

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА**

**№ 7 «СЕМИЦВЕТИК» Г. БЕЛГОРОДА**

#  **ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«10» октября 2016 г. №197

**О реализации муниципального проекта**

**«Внедрение подвижных дворовых игр**

**в систему физического воспитания**

**МБДОУ д/с № 7»**

С целью реализации муниципального проекта «Внедрение подвижных дворовых игр в систему физического воспитания обучающихся дошкольных образовательных организаций г. Белгорода», внедрения в образовательную деятельность системы мероприятий, направленных на повышение двигательной активности детей, популяризации здорового образа жизни среди старших дошкольников

**П р и к а з ы в а ю:**

1. Определить МБДОУ д/с № 7 базовым (по району «Радуга») для внедрения в образовательную деятельность системы мероприятий, направленных на повышение двигательной активности детей.

2. Назначить ответственным исполнителем за реализацию системы мероприятий, направленных на повышение двигательной активности детей Лазареву С.А., старшего воспитателя МБДОУ № 7.

3. Ответственному исполнителю определить ответственность за:

3.1. Составление программ спортивных праздников и развлечений, проводимых в базовом МБДОУ в рамках проекта;

# 3.2. Организацию обучения детей старшего дошкольного возраста своего микрорайона подвижным дворовым играм в ноябре 2016 года, январе, апреле, июне 2017 года;

3.3. Проведение спортивных праздников, развлечений для детей старшего дошкольного возраста с включением подвижных дворовых игр в ноябре 2016 года, феврале, мае, июле 2017 года.

4. Утвердить список МБДОУ, количество групп и детей старшего дошкольного возраста, участвующих в реализации проекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ ДОУ** | **Группы старшего дошкольного возраста****(Старших и подготовительных)** | **Списочный состав в этих группах**  | **Общее кол-во дошкольников по ДОУ** |
| **7** |  | Старшая гр. № 2 | 27 | 136 |
|  | Старшая гр. № 6 | 26 |
|  | Подготовительная гр. № 3 | 28 |
|  | Подготовительная гр. № 4 | 28 |
|  | Подготовительная гр. № 5 | 27 |
| **25** |  | Старшая группа № 1 | 27 | 74 |
|  | Старшая группа № 6 | 21 |
|  | Подготовительная к школе группа | 26 |
| **13** |  | Подготовительная к школе№4, | 26 | 70 |
|  | Старшая гр. №5 | 24 |
|  | Старшая гр. №6 | 20 |
| **71** |  | Старшая гр. № 2 | 25 | 111 |
|  | Старшая гр. № 3 | 27 |
|  | Подготовительная гр. № 10 | 29 |
|  | Подготовительная гр. № 11 | 30 |
| **10** |  | Старшая гр. № 9 | 25 | 99 |
|  | Коррекционная старшая гр. № 5 | 12 |
|  | Подготовительная гр. № 7 | 26 |
|  | Подготовительная гр. № 8 | 25 |
|  | Коррекционная подготовительная гр. № 6 | 11 |
| **Итого:** | **20 групп старшего дошкольного возраста** | **490** |

5. Обеспечить предоставление документов в соответствии с перечнем контрольных событий планов управления проектами (ответственный: старший воспитатель Лазарева С.А.).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель организации** | **Заведующий** **МБДОУ д/с № 7** |  |  |  | **Е.Н. Качур** |
|  | (должность) |  | (личная подпись) |  | (расшифровка подписи) |

**С приказом работник ознакомлен:**

Лазарева С.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_