


 Заведующий МБДОУ д/с № 7
 Приказ от 20.07.2015 г. № 39

**Отчет
о выполнении «дорожной карты» по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ д/с № 7 г. Белгорода**

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки реализации			Отметка о выполнении. Результат
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО						
1.1. Разработка нормативно-правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО						
1.1.	Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательных организациях города Белгорода	Заведующий Ст. воспитатель	+			Выполнено. Приказ по МБДОУ от 05.04.2014 г. № 40 «Об утверждении плана действий («дорожная карта») по обеспечению введения ФГОС ДО в МБДОУ д/с № 7»
1.2.	Использование материалов информационного сборника в управлении деятельностью по введению и реализации ФГОС ДО	Заведующий Ст. воспитатель	По мере поступления нормативно-правовых документов			Выполнено. Сформирован банк данных по нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО
1.3.	Внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ	Заведующий		+		Выполнено. Введен в действие Устав МБДОУ в новой редакции (от 20.07.2015 г.)
1.4.	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО	Заведующий Ст. воспитатель	В течение данного периода			Выполнено. Разработаны приказы, должностные инструкции, локальные акты МБДОУ.

1.5.	Подготовка к проектированию и разработке ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Ст. воспитатель	+	+		Выполнено. Разработана основная образовательная программа дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования. Внесены корректировки в связи с изменением в названии МБДОУ, учтены методические рекомендации МКУ НМИЦ
1.6.	Разработка Программы развития и рабочих программ с учетом требований ФГОС ДО	Заведующий Ст. воспитатель Рабочая группа	+		+	Выполнено. Разработаны рабочие программы педагогов и специалистов МБДОУ с учетом требований ФГОС ДО
1.2. Анализ стартовых условий введения ФГОС ДО						
1.2.1.	Организация проведения в образовательных организациях оценки стартовых условий введения ФГОС ДО	Заведующий Ст. воспитатель	+			Выполнено. Проведена оценка стартовых условий введения ФГОС ДО в образовательной организации (мониторинг ФИРО).
1.2.2.	Анализ и учет результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в разработке «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО	Заведующий Ст. воспитатель Рабочая группа	+			Выполнено. Разработан план-график реализации мероприятий по подготовке к введению ФГОС ДО, план ФХД Учреждения
1.2.3.	Проведение опроса «Готовность педагогов ДОУ к введению ФГОС ДО»	Ст. воспитатель Рабочая группа	+			Выполнено. Проведено анкетирование «Готовность педагогов ДОУ к введению ФГОС ДО»
1.2.4.	Анализ материально-технического обеспечения ДОУ с позиции требований ФГОС ДО	Заведующий Ст. воспитатель	+	+	+	Выполнено. Справка по результатам анализа.
1.2.5.	Анализ учебно - методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС ДО	Заведующий Ст. воспитатель	+	+	+	Выполнено. Справка по результатам анализа.
1.3. Организация ознакомления с письмом Минобрнауки по отдельным вопросам введения ФГОС ДО						
1.3.1.	Информационное письмо по использованию в работе разъяснений Минобрнауки по отдельным вопросам	Заведующий Ст. воспитатель	+			Выполнено. Использование в практической деятельности.

	введения ФГОС ДО					
1.4. Методическое сопровождение разработки основной образовательной программы дошкольного образования (на основе ФГОС ДО)						
1.4.1.	Использование рекомендаций семинара по методическому сопровождению введения ФГОС ДО при разработке образовательной программы МБДОУ	Ст. воспитатель	+	+		Выполнено. Использование материалов семинара в практической деятельности. Корректировка и доработка основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО
1.5. Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в МБДОУ д/с № 7						
1.5.1.	Участие во Всероссийском мониторинге условий реализации ФГОС ДО: сбор и анализ материалов мониторинга	Заведующий Ст. воспитатель	+			Выполнено. Проведен мониторинг удовлетворенности родителей деятельностью МБДОУ. Качеством организации образовательного процесса.
1.5.2.	Определение рейтинга дошкольных образовательных организаций	Заведующий Ст. воспитатель	+	+		Выполнено. Участие в рейтинге. Расчеты показателей МБДОУ д/с № 7 за 2014 и 2015 гг. Внесение данных в ЭМОУ.
1.6. Информационное письмо «Об использовании методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания». Апробация методических рекомендаций.						
1.6.1.	Организация ознакомления с письмом. Учет методических рекомендаций при формировании бюджета на очередной финансовый год	Заведующий Ст. воспитатель	+	+		Выполнено. Пополнение ПРС в соответствии с ФГОС ДО в рамках проекта «Детский сад – территория творчества» (2014 – 2016 гг.). Формирование плана ФХД на очередной финансовый год с учетом методических рекомендаций
1.7. Введение федерального реестра примерных основных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО						
1.7.1.	Изучение примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре, на предмет возможности их учета при разработке образовательной	Заведующий Ст. воспитатель	+	+		Выполнено. Основная образовательная программа дошкольного образования разработана в соответствии с требованиями ФГОС ДО, на

	программы дошкольного образования					основе примерной образовательной программы дошкольного образования «Детство» под ред. Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой
1.7.2.	Участие в семинарах за 2014-2016 гг.	Заведующий Ст. воспитатель	+	+	+	Выполнено. Участие педагогических и руководящих работников в семинарах различного уровня
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО						
2.1.	Создание Рабочей группы по введению ФГОС ДО	Заведующий	+			Выполнено. Создана Рабочая группа по введению ФГОС ДО, которой разработана «дорожная карта», план действий по введению ФГОС. Разработана образовательная программа МБДОУ д/с № 7 на 2015-2016 гг.
3. Кадровое обеспечение						
3.1. Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО						
3.1.1.	Разработка плана-графика повышения квалификации (в соответствии с муниципальным планом-графиком), участие руководящих и педагогических работников в прохождении курсов повышения квалификации	Ст. воспитатель	+	+	+	Выполнено. Составлен план-график повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО сроком на 5 лет
3.1.2.	Организация участия педагогических работников прохождении обучения на курсах повышения квалификации на 2014-2016 гг.	Заведующий Ст. воспитатель	+	+	+	Выполнено. Заявки на прохождение курсов повышения квалификации в соответствии с графиком, приказы, свидетельства о курсах повышения квалификации
3.1.3.	Участие педагогических и руководящих работников образовательной организации в курсовой переподготовке на основе персонифицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.)	Заведующий Ст. воспитатель		+	+	Выполнено. Свидетельства о курсах повышения квалификации
3.1.4.	Выявление и изучение педагогических	Заведующий		+	+	Выполнено.

	материалов на уровне образовательной организации	Ст. воспитатель				Обобщены АПО педагогов на уровне МБДОУ.
3.2. Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников дошкольных организаций						
3.2.1.	Учет методических рекомендаций в сопровождении педагогов в период аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и в процессе проведения аттестации на соответствие занимаемым должностям	Ст. воспитатель	+	+	+	Выполнено. Сопровождение педагогов в период аттестации с учетом рекомендаций. Успешное прохождение аттестации педагогическими работниками.
3.3. Организация деятельности стажировочных площадок по сопровождению реализации ФГОС ДО						
3.3.1.	Организация деятельности стажировочной площадки	Заведующий Ст. воспитатель	+	+	+	Выполнено. Распространение актуального опыта деятельности МБДОУ №7 по реализации ФГОС ДО
3.4. Работа с молодыми специалистами по вопросам реализации ФГОС ДО, подготовка кадров						
3.4.1.	Организация наставничества для молодых специалистов по вопросам реализации ФГОС ДО	Ст. воспитатель	+	+	+	Выполнено.
4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС						
4.1.1.	Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ	Заведующий	+	+	+	Выполнено. План ФХД МБДОУ №7
4.1.2.	Использование Методики для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ	Заведующий	+	+	+	Выполнено. Разработано Положение об оплате труда на основе Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования
4.1.3.	Организация деятельности по выполнению муниципального задания	Заведующий	+	+	+	Выполнено. Муниципальное задание выполняется ежегодно в соответствии с заданными

						нормативами
4.2. Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях ФГОС ДО						
4.2.1.	Ежемесячное представление информации по мониторингу заработной платы педагогических работников	Заведующий (ежемесячно)	+	+	+	Выполнено. Мониторинг заработной платы педагогических работников в сравнении на уровне города
4.2.2.	Анализ выполнения показателей муниципального задания	Заведующий	+	+	+	Выполнено. Муниципальное задание выполняется ежегодно в соответствии с заданными нормативами
4.2.3.	Предоставление информации о наличии льготных категорий граждан	Заведующий	+	+	+	Выполнено. Приказы о предоставлении льгот
4.3. Методическое сопровождение оказания платных дополнительных образовательных услуг в условиях введения ФГОС ДО						
4.3.1.	Мониторинг востребованности платных дополнительных образовательных услуг у (детей) родителей (законных представителей) воспитанников при формировании перечня этих услуг, предоставляемой данной организацией ежегодно	Заведующий Ст. воспитатель	+	+	+	Выполнено. Подготовлен пакет документов, разработаны и утверждены программы по оказанию платных образовательных услуг, графики работы педагогов. Издан приказ «Об организации платных образовательных услуг в МБДОУ». Оформляются ежеквартальные отчеты в налоговую инспекцию.
4.3.2.	Обеспечение окупаемости расходов на оказание услуги, обеспечение защиты интересов потребителей от необоснованного повышения тарифов на услуги	Заведующий Ст. воспитатель	+	+	+	Выполнено. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется согласно смете. Интересы потребителей от необоснованного повышения тарифов на оказание платных образовательных услуг защищены, т.к. в МБДОУ установлены договорные цены на услуги в соответствии с прейскурантом, утвержденным в установленном администрацией г. Белгорода порядке.

5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО

5.1. Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам введения ФГОС ДО

5.1.1.	Организация участия педагогов в августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО»	Заведующий Ст. воспитатель	+	+	+	Выполнено. В августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО» приняли участие заведующий Качур Е.Н., ст. воспитатель Лазарева С.А.
5.1.2.	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников в ежегодных региональных научно-практических конференциях	Заведующий Ст. воспитатель	+	+	+	Выполнено. Сертификаты участия. Публикации статей в сборниках по итогам конференций.
5.1.3.	Обобщение АПО на уровне МБДОУ и подготовка материалов для публикации в сборниках	Заведующий Ст. воспитатель	+	+	+	Выполнено. Обобщены АПО педагогов на уровне МБДОУ.

5.2. Информационное сопровождение в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО

5.2.1.	Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО на заседаниях Педагогического совета	Заведующий Ст. воспитатель	+		+	Выполнено. Протокол Педагогического совета (май, 2014 г.).
5.2.2.	Создание раздела «Образовательные стандарты» на сайте МБДОУ д/с № 7 Подготовка информации для размещения на сайте и публикации в СМИ.	Заведующий Ст. воспитатель	В течение данного периода			Официальный сайт МБДОУ №7 разделы «Образовательные стандарты», «Новости»